

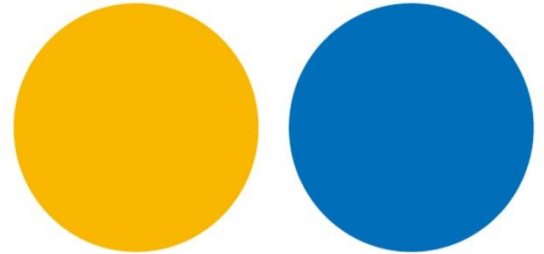
b+p Beratung und Personal bietet im Auftrag der namhaftesten Unternehmen in der Region Süd-/Westdeutschland äußerst attraktive Positionen mit hervorragenden Perspektiven an.

Unser Auftraggeber, ein hoch innovativer Anbieter von Softwareanwendungen im Prozessmanagement von Gesundheitseinrichtungen, sucht professionelle Unterstützung im Aufbau bundesweiter Vertriebsaktivitäten. Relevant dabei: Kliniken, Pflegeheime und Reha-Einrichtungen.

Im unternehmerischen Fokus steht die Nachverfolgbarkeit und der Aufbereitungsprozess von Medizinprodukten auf Basis einer komplett digitalen IoT Technologie unter Einhaltung aktueller Hygiene Standards mit dem Anspruch, sämtliche Prozesse optimiert, transparent und rechtssicher abzubilden.

## Vertriebsmitarbeiter (m/w/d) für die Neukundenakquise Healthcare

### Diverse Schwerpunktgebiete



#### Ihre Aufgaben:

Zielsetzung ist es, als „Stürmer“ das B2B-Geschäft weiter auszubauen und zu vergrößern.

- Repräsentation des Unternehmens bei potentiellen Kunden
- Strategischer Vertrieb innovativer Prozess Software im nationalen Gesundheitsmarkt
- Erschließung neuer Key-Accounts im B2B Bereich (Universitätskliniken, Klinikverbünde)
- Kalkulation und Ausarbeitung von Angeboten
- Unterstützung und Beratung der Geschäftsleitung in strukturellen und strategischen Fragen

#### Was Sie erwartet:

- Teilhabe an der Durchsetzung und Weiterentwicklung innovativer prozessualer Managementprozesse
- Passgenaue Einarbeitung und Unterstützung durch etabliertes Kollegium
- Kooperativer teamorientierter Führungsstil
- Attraktive Gehaltskomponenten
- Homeoffice

#### Was wir erwarten:

- Akademische Qualifikation (Informatik, BWL, Biologie) oder eine qualifizierte Ausbildung (kaufmännisch, Pflege, Hygiene, Medizintechnik) mit erster Berufserfahrung
- Stark ausgeprägte Vertriebspersönlichkeit, idealerweise Erfahrung im Umgang mit Entscheidungsträgern in Gesundheitseinrichtungen
- Sicheres, souveränes Auftreten
- Hohe Ergebnisorientierung und strukturiertes Arbeiten
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Versierter Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen
- Teamplayer

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die zuständige Beraterin

Gabriela Gross ([gabriela.gross@b--p.de](mailto:gabriela.gross@b--p.de)) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung – bevorzugt per .pdf-Datei an obige E-Mail-Adresse.

