

Systemadministrator (m/w/d)

WAS WIR BIETEN:

- Mitarbeit bei einem weltweit agierenden Anbieter von Marketing-Management-Systemen
- ein kollegiales Umfeld und eine wertschätzende Geschäftsführung
- moderner Arbeitsplatz – abgestimmt auf den Mitarbeiter
- Kunden jeglicher Größenordnungen und zukunftsorientiertes Wachstum
- regelmäßige Events und Meetings, um den gemeinsamen Austausch zu fördern, Leistung anzuerkennen und die Unternehmensvision zu kommunizieren

Warum wir Dich brauchen:

- Administration der unternehmensinternen IT Infrastruktur
- Betreuung der Windows- und Linux-Serverumgebung
- Installation und Konfiguration von Hardware und Software
- eigenständige Planung und Umsetzung von IT Projekten zur Weiterentwicklung der internen IT
- Support der Anwender und strategische Planung mit den Fachbereichen

Wie Du uns erreichst:

- Deine Ansprechpartnerin ist **Julie Kuntz**
- Du erreichst Sie unter julie.kuntz@b--p.de oder direkt telefonisch unter 0681 76199-25

WAS DU BIETEST:

- fundierte Kenntnisse in der Administration von Windows-Clients, Active Directory und Office 365
- grundlegende Kenntnisse in Linux Server Administration
- Erfahrung in der Automatisierung von Prozessabläufen (Batch & Powershell) sowie Virtualisierung (VMWare)
- selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Nice to have: Kenntnisse mit Jira, Github sowie Kubernetes/Docker

Warum Du mit uns sprechen solltest:

- weil Du keine Lust auf eine klassische Bewerbung hast
- weil Du keine Lust auf „Personaler-Gespräche“ hast
- weil Du in Deinem Fach gut bist und weiterkommen möchtest
- weil Du einfach etwas Neues machen willst