

Der Name unseres Kunden steht seit über 60 Jahren für höchste Qualität und Fertigungskompetenz bei elektrotechnischen Installationen in Wohn-, Industrie- und Gewerbeimmobilien. Mehr als 10.000 zufriedene Mitarbeiter in über 20 Produktionsstätten weltweit sind die Merkmale eines Familienunternehmens, das sich im Laufe seiner Geschichte besonders durch eines ausgezeichnet hat: Erfolg.

Sämtliche Vermögens- und Anlagewerte der Inhaberkategorie werden im Family Office betreut und verwaltet; steuerrechtliche, juristische und vermögensrelevante Sachverhalte müssen mit der jeweiligen Sachkompetenz behandelt werden.

Für den Standort in Südwest-Deutschland suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Nachfolge Leiter (m/w/d) Steuern Single Family Office

Unbefristet in Vollzeit

Was Sie erwartet:

Wir haben das Ziel, einen weiteren Mitarbeiter im Zuge einer geordneten Übergabe langfristig zu begeistern. Die vakante Position beinhaltet große Verantwortung und Vielfältigkeit. Sie sind erster Ansprechpartner für Gesellschafter und Familienmitglieder der Unternehmensgruppe. Kernbereiche sind Jahresabschlüsse, Steuererklärungen und Betriebsprüfungen von natürlichen Personen, Personen- und Kapitalgesellschaften sowie Familienstiftungen. Schwerpunktthemen sind grenzüberschreitende Sachverhalte und Inbound Investitionen. Ferner gehören die Koordination externer Berater sowie Aspekte der Vermögensverwaltung (Aktien, Anleihen, Immobilien) zu Ihrem Aufgabenspektrum. Als Teil eines hoch spezialisierten Teams übernehmen Sie direkte fachliche Verantwortung.

Was wir erwarten:

Sie qualifizieren sich bestens für Ihre neue Position, wenn Sie als Steuerberater, Anwalt und/oder Wirtschaftsprüfer idealerweise mehr als fünf Jahre Berufserfahrung im aufgezeigten Tätigkeitsumfeld mitbringen. Sie bringen sehr gute Kenntnisse im internationalen Steuerrecht mit und agieren auf Basis fundierter betriebswirtschaftlicher Fertigkeiten.

Sie überzeugen durch Ihre selbstständige und flexible Arbeitsweise und verfügen über ein Höchstmaß an persönlicher Integrität und Loyalität.

Den sicheren Umgang mit allen gängigen MS-Office-Anwendungen sowie gute Fremdsprachenkenntnisse in Englisch setzt unser Kunde voraus.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die zuständige Beraterin Gabriela Gross gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung im pdf-Format an gabriela.gross@b--p.de

