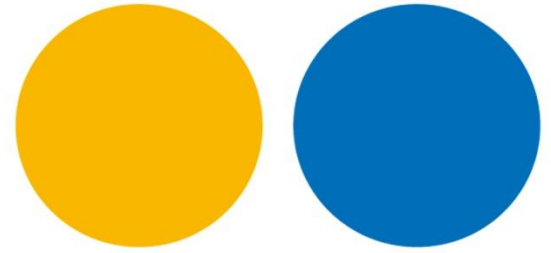


Kaufmännische Leitung (m/w/d)/ Prokurist (m/w/d)



Hauptargumente für eine Bewerbung:

- Schlüsselrolle mit echtem Gestaltungsspielraum
- Möglichkeit, Strukturen nachhaltig zu professionalisieren und Transparenz zu schaffen
- Direkter Einfluss auf Steuerung, Wirtschaftlichkeit und Zukunftsfähigkeit
- Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung und relevanten Entscheidungsträgern
- Langfristige Perspektive in einem öffentlich geprägten Umfeld

Checkliste für Sie:

- ✓ Ich habe einen kaufmännischen Bereich bereits erfolgreich geleitet und weiterentwickelt.
- ✓ Ich verfüge über fundierte Erfahrung in Finanzen, Controlling, Planung und Reporting.
- ✓ Ich kann mich sicher in verschiedenen Organisations- und Stakeholderstrukturen bewegen.
- ✓ Ich bin bereit, meinen Lebensmittelpunkt im Saarland zu haben.

Für ein erstes Gespräch oder weitere Informationen rufen Sie mich gerne unter 0681-76199-17 an oder senden Sie mir eine Nachricht an silke.graf@b--p.de

Unser Mandant ist ein regional verankertes Unternehmen im Bereich Infrastruktur und Mobilität mit öffentlichem Auftrag und hoher Bedeutung für die Region. Das Unternehmen steht für eine verlässliche Leistungserbringung und entwickelt seine Strukturen und Prozesse kontinuierlich weiter. Die Position bietet die Möglichkeit, den kaufmännischen Bereich maßgeblich zu prägen und als verlässlichen Partner für Geschäftsführung und Gremien zu etablieren.

Informationen zur organisatorischen Einbindung der Position:

Sie berichten direkt an die Geschäftsführung und übernehmen die Gesamtverantwortung für den kaufmännischen Bereich. In Ihrer Funktion arbeiten Sie eng mit operativen Bereichen, externen Partnern sowie relevanten Gremien zusammen und leisten einen zentralen Beitrag zur Weiterentwicklung der Organisation.

Aufgaben und konkrete Ziele der Position:

- Gesamtverantwortung für Finanzen, Controlling, Verwaltung und kaufmännische Prozesse
- Aufbau und Etablierung transparenter Reporting- und Steuerungssysteme
- Einführung und Weiterentwicklung integrierter Planungs- und Budgetierungsprozesse
- Sicherstellung ordnungsgemäßer Abschlüsse und kaufmännischer Compliance
- Führung, Stabilisierung und Weiterentwicklung des Teams von x Mitarbeitern
- Optimierung und schrittweise Digitalisierung kaufmännischer Prozesse
- Beratung der Geschäftsführung bei wirtschaftlichen und strategischen Fragestellungen
- Beitrag zur Effizienzsteigerung sowie zur strukturellen und organisatorischen Weiterentwicklung

Ich freue mich auf Ihre Bewerbung bevorzugt per E-Mail an: silke.graf@b--p.de